



Indledende tanker

- Gruppens erfaringer med dialog med virksomhed.
- Plan for virksomhedssamarbejde.
- Faglige mål for virksomhedsbesøget.
- Didaktiske overvejelser – f.eks. inddragelse af laboratorieøvelser, elevforberedelse til før, under og efter virksomhedsbesøg, evaluering ifht. læringsmål/faglige mål.

Data

- Virksomhedsnavn/-type og geografisk placering:
- Skoletype (eud, eux, htx, stx, HF):
- Fag, der indgår i forløbet:
- Omgang af forløbet:
- Dato for afslutning af forløbet
- Kortfattet casebeskrivelse (5 linjer):

Første kontakt med virksomheden

- Ligeværdigt samarbejde mellem skolen og virksomheden
- Forventningsafstemning – begge veje
- Vær tydelig omkring, hvilke fag, problemstillinger i en case I har i forhold til virksomheden – så er det nemmere for dem at finde den rigtige afdeling/fagperson
- Vær tydelig i dialogen med virksomheden om forventninger til forberedelse inden besøget
- Vær tydelig omkring jeres ønsker til rollemodel, hvis de haves.

Forventninger til grad af kontakt mellem skole og virksomhed

Formøde mellem medarbejdere i virksomhed og lærere

Kick-off: Fysisk besøg vs. online

(Projektarbejde på skolen)

Statusmøde/spørgetime (ofte online, eller besøg af medarbejder fra virksomheden)

(Mere projektarbejde igen på skolen)

Pitch for virksomheden (fysisk møde eller online?)

Evalueringsmøde med virksomhed, med elever, og mellem lærere

Plan for proces med virksomheden

FASE	TIDSPUNKT	LOKATION
Lærermøde	Den ?? Kl. ??	Online
Kickoff	Den ?? Kl. ??	Gymnasiet eller virksomheden?
Status	Den ?? Kl. ??	Online
Pitch	Den ?? Kl. ??	Gymnasiet eller virksomheden?

Forslag til program for Kick-off

TIDSPUNKT	AKTIVITET
08.30-08.45	Ankomst
08.45-09.30	Velkommen til XX v. Præsentation, medarbejdere og case
09.30-10.00	Rundvisning: Vi skal se ...
10.00-10.15	Pause
10.15-11.15	Workshop/Aktivitet
11.15-11.30	Opsamling og evaluering
11.30-12.00	Frokost – evt. madpakke

Forslag til program for pitch

TIDSPUNKT	AKTIVITET
08.30-08.45	Ankomst
08.45-09.15	Velkommen til XX v. Præsentation af XX og medarbejdere
09.15-09.45	Rundvisning: Vi skal se ...
09.45-10.00	Pause
10.00-11.15	Pitch af løsninger Hver gruppe har 10 minutter
11.15-11.30	Opsamling og evaluering
11.30-12.00	Frokost – evt. madpakke

Virksomhedscase

Se grafisk eksempel her: <https://nvhus.dk/tilbud-undervisere/dit-lokale-lydmiljoe/>
(klik på "Hent materiale")

1. Titel på case:

2. Problembaseret projektforsløb - Kort manchettetekst

Her et eksempel:

Hvordan er lydmiljøet i løbet af din egen hverdag? Det skal du sammen med dine gymnasieelever undersøge i vores virksomhedscase i samarbejde med Eriksholm Research Centre.

3. Kort forløbsoverblik

- **Kick off** (fx virksomhedsbesøg eller præsentation af problemstillingsblomst el. lign.)
- **Projektarbejde:**
- **Status med virksomhed** (hvis muligt):
- **Projektarbejde fortsat**
- **Pitch** (For virksomhed, for byrådsmedlemmer flr rektor, for lærer?):

Lektionsplan

[indsæt evt. lektionsplan for hele forløbet inkl. det faglige projektarbejde før og efter virksomhedsbesøg]

4. Kort om virksomheden [Beskriv virksomheden, dens formål, branche/sekter, relevante fagligheder, den rummer

4.a Case [formuler en eller flere problemstillinger som enkelte spørgsmål, som eleverne i grupper skal arbejde med at løse)

Hvordan...

Hvad...

Undersøg...

5. Problemstillinger [Udfyld en problemstillingsblomst - se eksempel nedenfor]

Vigtigt: Hver problemstilling skal modsvarer nedenfor af et fagligt *tema* med en *materialebank* for hver problemstilling. Det er vigtigt, dels for at elever fx kan vælge og opleve frihedsgrader og ejerskab, dels så andre lærere der dækker andre fagkombinationer kan til- og fravælge problemstillinger.



6. Faglige nedslag og introduktioner (besvar: hvad handler dette forløb om, rent fagligt?)

For hvert faglige *tema* i problemstillingsblomsten skal modsvarer en tekst med faglig introduktion samt en *materialebank*, som gør eleverne i stand til at arbejde videre i grupper.

Indhold for hvert tema:

a. Temabeskrivelse

En lille sides tekst, der opsamler det faglige tema med relevante fagbegreber, som læreren kan bruge som forberedelse til at gennemføre forløbet.

b. Materialebank om temaet

- Lærebogsmateriale
- Anden litteratur
- Opgaver
- Eksperimenter

Anden faglig inspiration

Eventuelle noter